

# Problematika zaměstnávání cizince

Zaměstnávání osob jak z EU tak mimo EU má svá specifika, o kterých si tady něco řekneme + ukážu i na videu rozdíl ve vyplnění formuláře.

## **Zaměstnání z EU (HPP, DPČ,DPP) a úřad práce:**

Je potřeba splnit ohlašovací povinnost na úřad práce prostřednictvím formuláře zde:

<https://www.mpsv.cz/web/cz/-/informace-o-nastupu-u-obcana-eu-ehp-a-svycarska-nebo-jeho-rodinneho-prislusnika-nebo-cizince-ktery-nepotrebuje-pracovni-opravneni-do-zamestnani-k-vysl>

## **Zaměstnání z EU (HPP, DPČ - při výdělku vyšším než 4000,- tzn. je odváděno sociální a zdravotní pojištění):**

Na sociální pojištění i zdravotní pojištění použijeme stejný formulář jako při přihlášení tuzemského zaměstnance. Pokud nemá zaměstnanec uzavřeno v ČR zdravotní pojištění, vyplníme ve formuláři pro zdravotní pojišťovnu jen jiný kód pro přihlášení. Seznam daných kódů je na konci dokumentu. Zdravotní pojišťovna potom také zašle na adresu zaměstnavatele kartičku pro pojištěnce.

# Problematika zaměstnávání cizince

## Zaměstnání mimo EU (HPP, DPČ, DPP) a úřad práce:

Je také potřeba splnit ohlašovací povinnost na úřad práce, ale na jiném formuláři: <https://www.mpsv.cz/web/cz/-/sdeleni-zamestnavatele-o-nastupu-cizince-s-pracovnim-opravnenim-do-zamestnani-o-vyslani-k-plneni-ukolu-vyplyvajicich-z-uzavrene-smlouvy-nebo-o-vnitrop>

## Zaměstnání občana mimo EU (HPP, DPČ:)

U DPČ a HPP platí stejné podmínky jako při zaměstnávání občana z EU. Na sociální pojištění i zdravotní pojištění použijeme stejný formulář jako při přihlášení tuzemského zaměstnance. Pokud nemá zaměstnanec uzavřeno v ČR zdravotní pojištění, vyplníme ve formuláři pro zdravotní pojišťovnu opět jiný kód pro přihlášení. **Nicméně od 1.4.2023 je v platnosti novela, která nařizuje ohlašovací povinnost sociální správě při zaměstnávání Ukrajinců s dočasnou ochranou a to i při DPP nebo DPČ, kde není dosažen výdělek, ze kterého je odváděno sociální pojištění. Tzn. i při výdělku nižším než 10tis (u DPP) a 4000,- (u DPČ). Formulář se použije stejný jako u tuzemského zaměstnance.**

**Pozor! Formuláře na úřad práce se podávají nejpozději v den nástupu zaměstnance.**

# Problematika zaměstnávání cizince

## Seznam kódu pro zdravotní pojišťovnu:

**Kódem „P“** se zaměstnavatel přihlásí u ZP k platbě pojistného za svého zaměstnance. Tento kód se použije i při přestupu zaměstnance od jiné zdravotní pojišťovny.

**Kód „A“** použije zaměstnavatel při nástupu do zaměstnání občana EU pojištěného v ČR dle Nařízení, který má již přiděleno číslo pojištěnce ZP ČR.

**Kód „E“** použije zaměstnavatel místo kódu „P“ pro přihlášení zaměstnance, osoby z EU. Pokud tento pojištěnec nemá ještě přiděleno číslo, uvede se do místa pro číslo pojištěnce pohlaví M (muž), Z (žena) a datum narození. Pokud již bylo číslo pojištěnce přiděleno, uvede se toto číslo.

**Kód „C“** použije zaměstnavatel místo kódu „P“ pro přihlášení zaměstnance, který nemá trvalý pobyt na území ČR a je ze státu mimo EU (případně pro přihlášení cizince s trvalým pobytem, který ještě nemá přiděleno číslo pojištěnce). Do místa pro číslo pojištěnce se uvede pohlaví M (muž), Z (žena) a datum narození – viz dále odstavec Číslo pojištěnce ZP. Na zvláštním seznamu se uvede příjmení, jméno a výrobní číslo průkazu o povolení k pobytu cizince.

**Kódem „O“** se zaměstnavatel odhlásí od platby pojistného za svého zaměstnance – dnem skončení zaměstnání. Tento kód se použije i při přestupu zaměstnance od jedné ZP k jiné zdravotní pojišťovně nebo ukončení pojištění v ČR (např. z důvodu dlouhodobého pobytu v zahraničí nebo z důvodu odvodu pojistného do jiného státu EU).

**Kódem „Q“** se zaměstnavatel přihlásí a odhlásí od platby pojistného za svého zaměstnance, u kterého zaměstnání vzniklo a zaniklo v jeden den.